|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 한글학교 교사 사이버연수 과정 지원서  (디지털서울문화예술대학교 국제언어교육원) | | | | | | | | | |
| **제 12기 재외한글학교 교사 온라인 한국어교원 양성과정** | | | | | | | | | 사 진  3㎝ × 4㎝ |
| 인  적  사  항 | 성  명 | (한글) | | | 생년월일 |  | | |
| (영문) | | | 접수번호  (\*홈페이지 원서접수 번호) |  | | |
| 현  주소 | (우) - | | | | | | | |
| 연  락  처 | 자택 |  | 휴대전화 |  | | 전자우편 |  | |
| 학  력 | 학사 | 년 월 대학(교) 학과 졸업 (예정) | | | | | | | |
| 석사 | 년 월 대학(교) 대학원 전공 졸업 (예정) | | | | | | | |
| 박사 | 년 월 대학(교) 대학원 전공 졸업 (예정) | | | | | | | |
| 직  업 | 직장명  (직위) | |  | | | | | | |
| 본인은 디지털서울문화예술대학교 재외한글학교 교사 온라인 한국어교원 양성과정 (사이버연수과정)에 입학하고자 지원합니다.  2017 년 월 일  지 원 자 (인)  **재외동포재단 이사장 귀하**  ※ 지원서 작성 시 아래의 유의사항을 반드시 읽어 본 후에 작성하시기 바랍니다. | | | | | | | | | |

**지원서 작성 시 유의사항**

**(디지털서울문화예술대학교 국제언어교육원 지원자)**

※디지털서울문화예술대학교 국제언어교육원 홈페이지 <http://language.scau.ac.kr/> 에서 화면 상단의 <재외한글학교 교사 온라인 한국어교원양성과정> 클릭하여 원서접수 후 아이디(접수번호)를 지원서에 반드시 기입하시기 바랍니다. (\*문의: 전자우편 korean@scau.ac.kr 전화번호 +82-2-379-0004)

**① 성 명** : 성명(한글, 영문)은 총장 명의의 수료증(국문/영문) 발급의 기본 자료로 활용됩니다. 영문의 경우, 가능한 여권의 영문명과 일치하도록 작성합니다.

**② 생년월일** : 총장 명의의 수료증(국문/영문) 발급의 기본 자료로 활용됩니다.

③ **연 락 처** : 연락 가능한 현지의 자택전화와 휴대전화를 작성합니다. (\*중요사항 연락용)

※ 연락처 작성 시 국가번호를 기재하시기 바랍니다.

※ 전자우편은 신청자가 수시로 확인 가능한 메일 주소를 작성합니다.

④ **현 주 소** : 현재 거주지 주소를 작성합니다.

※ “한국어교원양성과정 강의 인쇄교재” 수령 가능한 주소를 현지어로 정확히 입력해주시기 바랍니다.

※ 수업참관 및 참관보고서 작성 지도, 수업지도안 작성 및 지도, 모의수업에 대해서는 온라인 강의실의 공지사항 및 오리엔테이션을 통해 자세히 안내드릴 예정입니다.

**※ 모의수업에 대한 안내**

본 대학은 한국어교원 자격 관리감독 기관인 국립국어원의 한국어교육실습 교과목 운영 지침에 의거 <한국어교육 참관 및 실습> 교과목 담당 교수의 지도와 평가를 철저하게 실시하고 있습니다. 실습 교과목은 ‘수업참관’과 ‘모의수업’으로 이루어져 있는바, 반드시 모의수업을 수행하여 담당 교수의 지도 및 평가, 피드백을 받아야만 <재외한글학교 교사 온라인 한국어교원양성과정>을 정상적으로 수료하실 수 있습니다.

한글학교 교사 온라인 한국어교원양성 과정 지원서

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 모 집 기 수 | **23기**  **교육기간 : 4월 4일 ~ 7월 10일** | | | 사 진 | | 3㎝ × 4㎝ | |
| 1. 회 원 구 분 | 영주권 / 시민권 / 장기체류자 | | |
| ② 성 명 | 한 글 |  | |
| 영 문 |  | | ③ 생 년 월 일 | |  | |
| ④ 서울대학교  평생교육원  아 이 디 |  | | | ⑤ 직 업 | |  | |
| ⑥ 학 력 | 년 월 일  대학 | | | 학부․학과, 전공 재학, 졸업(예정) | | | |
| 년 월 일  대학교 | | | 학부․학과, 전공 재학( 학년), 졸업(예정) | | | |
| 년 월 일  대학원 | | | 학부․학과, 전공 재학, 졸업(예정) | | | |
| ⑦ 연 락 처 | 자택전화 |  | 휴대전화 |  | 전자우편 | |  |
| ⑧ 현 주 소 | \* 국가명 반드시 기재 | | | | | | |
| ⑨ 온 라 인 실 습 동 의 | 온라인 실습의 경우, 학습자가 제출한 모의수업 영상을 토대로 모의수업 참관 컨텐츠를 제작합니다. 이에 본인이 제출한 모의수업 영상이 다른 학습자들에게 공개 될 수 있습니다. 이에 동의하셔야 온라인 실습이 가능합니다.  **이에 동의합니다. 예( ) 아니오( )** | | | | | | |

(서울대학교 평생교육원)

**위와 같이 서울대학교 온라인 한국어교원 양성과정 전형에 지원합니다.**

**2017 년 월 일**

**지 원 자 :**

**재외동포재단 이사장 귀하**

**※ 지원서 작성 시 아래의 유의사항을 반드시 읽어 본 후에 작성하시기 바랍니다.**

**지원서 작성 시 유의사항**

**(서울대학교 평생교육원 지원자)**

① 회원구분 : 본인 해당사항에 ″O″ 표시 합니다.

② 성명 : 성명(한글, 영문)은 이수증 발급의 기본 자료로 활용됩니다. 영문의 경우, 가능한 여권의 영문명과 일치하도록 작성합니다.

③ 생년월일 : 이수증 발급의 기본 자료로 활용됩니다.

④ **서울대학교 평생교육원 아이디** : 서울대학교 평생교육원(SNUi) 홈페이지의 회원 아이디를 기재합니다. **홈페이지 가입 이후 아이디를 기재한 자만 서류 전형을 거칩니다.**

⑤ 직업 : 통계자료로 활용됩니다.

⑥ 학 력 : 학력은 최종학력까지 작성합니다.

예) 서울대학교 전기컴퓨터 공학부 4학년 재학 / 00대학 관광무역학과 졸업

서울대학교(대학원) 인지과학 전공 졸업예정

⑦ 연락처 : 자택전화 또는 휴대전화 중 반드시 하나는 작성합니다.(연락처 작성 시 국가번호 기재)

전자우편은 회원 가입 시 작성한 정보와 동일한 메일 주소를 작성합니다.

⑧현주소 : 현재 거주지 주소를 작성합니다.

⑨온라인 실습 : **온라인 실습**은 지도안 작성, 모의수업 촬영이라는 과제가 주어지며 제출된 과제를 평가 받고 타 학습자들의 모의수업 영상을 참관(온라인 강의)하는 방식으로 수업이 진행됩니다.

이에 본인이 제출한 모의수업 영상이 다른 학습자들에게 공개될 수 있습니다. 이에 동의하셔야 온라인 실습이 가능합니다.

이 부분에 대한 동의 여부에 ″O″ 표시 합니다.

지도안 작성 및 모의수업 촬영 방법에 대해서는 실습 오리엔테이션을 통해 자세히 안내드립니다.

단, 휴대폰, 디지털 카메라 등 동영상을 촬영할 수 있는 장비가 필요합니다.

한글학교 교사 사이버연수 과정 지원서

(연세대학교 교사연수소)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 모집기수 | **온라인 15기**  **(교육기간 : 5. 29 ~ 8. 18)** | | | | | | | | | 사 진  (3㎝ × 4㎝) |
| 생년월일 |  | | | | 국적 | |  | | |
| 성 명 | 한 글 | |  | | | | | | |
| 영 문 | | 생년월일 | | | | | | |  |
| 연세대학교 ID |  | | | | | | 직업(직장명) | | |  |
| 학 력 | 학사: 대학 전공 재학( 학기) / 졸업(예정) | | | | | | | | | |
| 석사: 대학 전공 재학( 학기) / 졸업 / 수료 | | | | | | | | | |
| 박사: 대학 전공 재학( 학기) / 졸업 / 수료 | | | | | | | | | |
| 연락처 | 자택  전화 |  | | 휴대전화 | |  | | 전자우편 |  | |
| 현주소 |  | | | | | | | | | |

**위와 같이 연세대학교 온라인 한국어교원 양성과정(재외 한글학교 교사연수) 전형에 지원합니다.**

**2017 년 월 일**

**지 원 자 : (인)**

**재외동포재단 이사장 귀하**

※ 지원서 작성 시 아래의 유의사항을 반드시 읽어 본 후에 작성하시기 바랍니다.

**지원서 작성 시 유의사항**

**(연세대학교 교사연수소 지원자)**

**▣ 국 적 :** 본인의 국적명을 기재

**▣ 성 명 :** 성명(한글, 영문)은 수료증 및 증명서 발급시 사용되는 기본 정보입니다.

**▣ 사 진 :** 가로 3cm, 세로 4cm 사이즈

**▣ 연세대 ID :** 연세대학교 교사연수소 홈페이지 가입시 회원 아이디 기재

**▣ 직 업 :** 직장명 기재(통계 자료로만 활용)

**▣ 학 력 :** 이수한 학력사항 기재

**▣ 현 주 소 :** 현 거주지(수료증 수령가능 주소)

**▣ 실습참여 :** 온라인으로 모의수업 및 강의실습을 수행할 수 없거나, 오프라인 실습 참여를 희망 하는 경우 정해진 기간에 참석하여 과제를 대체할 수 있습니다.

자세한 일정은 홈페이지 나의 강의실 → 공지사항 게시판에서 확인할 수 있습니다.